

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования
спортивная школа олимпийского резерва по лыжным видам спорта

ПРИНЯТО

Решением Педагогического Совета

Протокол от 21.11.2023 №09

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБУ ДО СШОР
по лыжным видам спорта

_____ В.В. Столяров

Приказ от 22.11.2023 №180

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ ОЛИМПИЙСКОГО
РЕЗЕРВА ПО ЛЫЖНЫМ ВИДАМ СПОРТА
(СПб ГБУ ДО СШОР по лыжным видам спорта)**

Санкт-Петербург
2023

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00EEA18A30E572495BCB314E827C83630C
Владелец **Столяров Валерий Викторович**
Действителен с 20.03.2025 по 13.06.2026

**Положение о Педагогическом совете
Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва
по лыжным видам спорта (СПб ГБУ ДО СШОР по лыжным видам спорта)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее – Положение) Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва по лыжным видам спорта (СПб ГБУ ДО СШОР по лыжным видам спорта) (далее – Учреждение) разработано в соответствии с частями 4, 5 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва по лыжным видам спорта.

1.2. Настоящее Положение о Педагогическом совете регламентирует порядок формирования и деятельности Педагогического Совета Учреждения.

1.3. Педагогический Совет является одним из органов самоуправления Учреждения.

1.4. Педагогический совет создается в целях управления организацией учебно-спортивного процесса, повышения качества реализации программ дополнительного образования, совершенствования методической работы Учреждения, а также содействия повышению квалификации тренеров-преподавателей.

1.5. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативно-правовыми актами федеральных исполнительных органов государственной власти и исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, регламентирующими образовательную деятельность, уставом Учреждения, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.6. Педагогический Совет рассматривает вопросы и принимает решения в рамках своей компетенций, определенных Уставом и настоящим Положением.

2. Компетенции Педагогического совета

К компетенции Педагогического Совета относится решение следующих вопросов:

- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения учебно-спортивного процесса;
- привлечение для своей уставной деятельности дополнительных источников финансирования и материальных средств;
- организация и совершенствование методического обеспечения учебно-тренировочного процесса;
- разработка и принятие Правил внутреннего распорядка для обучающихся и иных локальных нормативных актов для их утверждения директором Учреждения;
- организация учебно-тренировочного процесса в соответствии с действующим законодательством, Уставом;
- иные вопросы согласно Уставу, локальным актам Учреждения и настоящему Положению, вынесенные на рассмотрение директором Учреждения.

3. Состав и структура Педагогического совета

3.1. В Педагогический Совет входят все работники учебно-спортивного отдела, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением, в том числе, работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты. Граждане, выполняющие работу на

основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Учреждением, не являются членами Педагогического Совета.

3.2. Педагогический Совет имеет следующую структуру:

- Председатель Педагогического Совета;
- Секретарь Педагогического Совета;
- члены Педагогического Совета.

3.3. Председателем Педагогического Совета является директор Учреждения.

Председатель Педагогического Совета:

- руководит деятельностью Педагогического Совета;
- проводит заседания Педагогического Совета;
- подписывает протоколы заседания Педагогического Совета;
- передает полномочия председателя Педагогического Совета своим заместителям

на период своего временного отсутствия;

- определяет повестку дня на заседаниях Педагогического Совета;
- выполняет иные функции, предусмотренные настоящим положением.

3.4. Секретарем Педагогического Совета является заместитель директора по учебно-спортивной работе.

Секретарь Педагогического Совета:

- ведёт и оформляет протоколы заседаний Педагогического Совета;
- подписывает протоколы заседания Педагогического Совета;
- сообщает членам Педагогического Совета о дате заседания и повестке дня;
- раздает необходимые материалы членам комиссии;
- приглашает заинтересованных лиц на заседание Педагогического Совета.

3.5. Члены Педагогического Совета:

- участвуют в работе Педагогического Совета в своё основное рабочее время без дополнительной оплаты;

- принимают решения открытым голосованием по вопросам, вынесенным на обсуждение или рассмотрение.

3.6. На заседаниях Педагогического Совета могут присутствовать:

- представители Комитета по физической культуре и спорту;

- работники Учреждения, не являющиеся членами Педагогического Совета;

- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключённых с Учреждением;

- законные представители обучающихся при наличии согласия Педагогического Совета.

4. Организация работы Педагогического совета

4.1. Организация работы Педагогического Совета возложена на её председателя.

4.2. Заседания Педагогического Совета проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 50% от общего числа членов Педагогического Совета.

4.3. Педагогический Совет может быть собран по инициативе его Председателя или по инициативе двух третей членов Педагогического Совета.

4.4. Педагогический Совет принимает решения открытым голосованием. Решение Педагогического Совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического Совета. При равенстве голосов окончательное решение принимает Председатель Педагогического Совета.

4.5. В течение одного месяца со дня заседания Педагогического Совета секретарём Педагогического Совета оформляется протокол заседания.