

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования
спортивная школа олимпийского резерва по лыжным видам спорта

ПРИНЯТО

Решением Педагогического Совета

Протокол от 21.11.2023 №09

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБУ ДО СШОР
по лыжным видам спорта

_____ В.В. Столяров

Приказ от 22.11.2023 №180

ПОЛОЖЕНИЕ

О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ
ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА ПО ЛЫЖНЫМ ВИДАМ
СПОРТА
(СПб ГБУ ДО СШОР по лыжным видам спорта)**

Санкт-Петербург
2023

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00EEA18A30E572495BCB314E827C83630C
Владелец Столяров Валерий Викторович
Действителен с 20.03.2025 по 13.06.2026

**Положение о методическом совете
Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва
по лыжным видам спорта (СПб ГБУ ДО СШОР по лыжным видам спорта)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о методическом совете (далее – Положение) Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва по лыжным видам спорта (СПб ГБУ ДО СШОР по лыжным видам спорта) разработано в соответствии с Уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва по лыжным видам спорта (далее – Учреждение); Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конституцией Российской Федерации, нормативными документами отраслевых органов управления по вопросам деятельности Учреждения.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, регламентирует деятельность Методического совета Учреждения. Методический совет – постоянно действующий коллегиальный орган, объединяющий квалифицированных педагогических и административных работников в целях осуществления координации методической деятельности.

2. Цели, задачи и направления деятельности Методического совета

2.1. Цель: повышение эффективности использования и развития профессионального потенциала педагогических работников Учреждения.

2.2. Задачи:

- сплочение коллектива и содействие обмену опытом;
- выработка общих принципов взаимодействия, стратегических направлений развития;
- стандартизация деятельности отделений по видам спорта, внедрение в образовательный процесс современных методов и приемов обучения;
- повышение профессиональной квалификации членов Методического совета.

2.3. Направления деятельности:

- содействие эффективному выполнению инструкторами-методистами своих должностных обязанностей;
- содействие в приведении методической документации в соответствие с действующим законодательством, разработка единых стандартов и требований к оформлению документов, оптимизация документооборота Учреждения;
- содействие в организации и проведении мероприятий методического сектора и общих мероприятий Учреждения;
- разработка единых требований к оценке качества проведения учебно-тренировочных занятий, проверка качества проведения учебно-тренировочных занятий и выработка рекомендаций по его повышению.
- формирование предложений по кандидатам для участия в конкурсах, смотрах, грантах;
- содействие в разработке программ и методических рекомендаций по видам спорта;
- разработка предложений по повышению квалификации и аттестации инструкторов-методистов и тренерско-преподавательского состава Учреждения.

3. Состав и организация деятельности Методического совета

3.1. Состав Методического совета избирается на заседании Педагогического совета открытым голосованием большинством голосов и утверждается приказом директора Учреждения.

3.2. В состав Методического совета могут входить директор, заместитель директора по учебно-спортивной работе, начальник отдела по учебно-спортивной работе, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели. Из своего состава члены Методического совета избирают председателя большинством голосов.

3.3. Председатель Методического совета организует его работу, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.4. Работа Методического совета проводится в соответствии с планом работы на текущий год, который составляется председателем Методического совета, рассматривается и утверждается на заседании Методического совета. Периодичность заседаний Методического совета определяется его членами.

3.5. Члены Методического совета информируются о дате, месте и времени проведения очередного заседания не менее, чем за 3 дня.

3.6. Заседание Методического совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 численного состава его членов. Заседания Методического совета оформляются протоколами. В протоколах фиксируются вопросы, предложения и замечания членов Методического совета. Протоколы подписываются председателем Методического совета.

3.7. Решения Методического совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Методического совета.

4. Полномочия и права Методического совета

4.1. Подготовка предложений и рекомендаций для направления на курсы повышения квалификации инструкторов-методистов, тренеров-преподавателей, подготовка и оформление документов для присвоения квалификационных категорий.

4.2. Посещение учебно-тренировочных занятий, внесение предложений по совершенствованию образовательного процесса.

4.3. Участие в разработке учебно-тренировочного плана.

4.4. Внесение предложений по организации и содержанию аттестации тренеров-преподавателей и инструкторов-методистов, по их участию в конкурсах и грантах.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения приказом директора Учреждения и действует бессрочно.

5.2. Все изменения и (или) дополнения, внесенные в настоящее Положение, оформляются в письменной форме, принимаются в порядке, предусмотренном Уставом Учреждения для принятия Положения и вступают в силу с даты утверждения директором Учреждения. Предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

5.3. Положение подлежит актуализации при изменении законодательства, регламентирующего установленные им нормы.