

**Положение о медицинском отделе
Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва
по лыжным видам спорта
(СПб ГБУ ДО СШОР по лыжным видам спорта)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о медицинском отделе (далее – Положение) Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва по лыжным видам спорта (СПб ГБУ ДО СШОР по лыжным видам спорта) (далее – Учреждение) определяет организацию работы, основные задачи, функции, права и обязанности отдела, а также должностные обязанности, права и ответственность работников отдела.

1.2. Медицинский отдел (далее – отдел) является самостоятельным структурным подразделением Учреждения, осуществляющим деятельность отдела.

1.3. Отдел возглавляет начальник отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора Учреждения.

1.4. Начальник отдела непосредственно подчиняется заместителю директора по учебно-спортивной работе Учреждения.

1.5. Отдел создается и ликвидируется приказом директора Учреждения.

1.6. Отдел в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией РФ;
- действующим законодательством Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом от 04.12.2007 г. №329 «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»);
- нормативными правовыми актами в сфере физической культуры и спорта и нормативно-правовыми документами, распространяющимися на деятельность отдела;
- Уставом Учреждения;
- приказами и распоряжениями Комитета по физической культуре и спорту;
- приказами, распоряжениями директора и другими локальными актами Учреждения;
- правилами и нормами охраны труда;
- настоящим Положением.

2. Структура и организация работы

2.1. Структура, состав и численность отдела определяется штатным расписанием. Штатное расписание утверждается директором Учреждения и может меняться в связи с производственной необходимостью.

2.2. В состав отдела входят следующие должности:

- начальник медицинского отдела;
- врач по спортивной медицине;

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат 00EEA18A30E572495BCB314E827C83630C
Владелец **Столяров Валерий Викторович**
Действителен с 20.03.2025 по 13.06.2026

- медицинская сестра.

2.3. Распределение обязанностей между работниками отдела производится начальником отдела в соответствии с утвержденными директором Учреждения должностными инструкциями и функциональными обязанностями.

2.4. Отдел возглавляет начальник отдела, который несет персональную ответственность за исполнение возложенных на отдел задач и функций.

2.5. Периодичность и форма предоставления отчетов о деятельности отдела определяется директором Учреждения.

3. Цели и задачи

3.1. Осуществление систематического медицинского наблюдения за состоянием здоровья обучающихся (далее – спортсменов), оценка уровня физического развития и функциональных возможностей, формирование здорового образа жизни и спортивного долголетия.

3.2. Организация углубленных медицинских осмотров и врачебно-педагогического наблюдения за спортсменами, определение уровня их адаптации к физическим нагрузкам в условиях спортивных тренировок и разработка индивидуализированных планов по восстановлению или повышению работоспособности на основе текущих наблюдений.

3.3. Проведение восстановительных мероприятий после интенсивных физических нагрузок, поддержание и повышение функционального состояния и спортивной формы спортсменов в любой заданный отрезок времени, тренирующихся в соответствии с циклом тренировочного процесса и выступающих на соревнованиях в соответствии с календарным планом.

3.4. Профилактика текущего и снижение вторичного травматизма спортсменов.

3.5. Оказание первичной медико-санитарной помощи в соответствии с установленными порядками оказания отдельных видов (по профилям) медицинской помощи и стандартами медицинской помощи.

3.6. Осуществление профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

3.7. Осуществление мероприятий по формированию здорового образа жизни.

3.8. Устранение угрожающих жизни состояния спортсменов с последующей организацией медицинской эвакуации в медицинские организации или их подразделения, оказывающие специализированную медицинскую помощь в сопровождении медицинского работника либо бригады скорой медицинской помощи.

3.9. Оказание неотложной медицинской помощи спортсменам при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, не опасных для жизни и не требующих экстренной медицинской помощи, с последующим направлением к врачу-специалисту медицинской организации, осуществляющей оказание специализированной медицинской помощи.

3.10. Индивидуализация и повышение эффективности процесса подготовки и восстановительных мероприятий.

3.11. Определение допуска спортсмена по состоянию здоровья к тренировочным занятиям и соревнованиям.

3.12. Определение функционального состояния.

3.13. Санитарно-просветительская работа с обучающимися спортсменами.

3.14. Контроль за состоянием здоровья работников учреждения в соответствии с санитарно-эпидемиологическим законодательством.

3.15. Ведение учета медицинских препаратов в национальной системе цифровой маркировки «Честный знак».

3.16. Ведение учетной и отчетной документации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Функции

4.1. Медицинское обеспечение спортсменов путем оказания первичной доврачебной, врачебной, специализированной медико-санитарной помощи.

Скорая, в том числе скорая специализированная, медицинская помощь оказывается выездными бригадами скорой медицинской помощи.

Специализированная, в том числе высокотехнологичная медицинская помощь оказывается в медицинских организациях, подведомственных федеральным органам исполнительной власти по медицинским показаниям.

4.2. Профилактика заболеваний и травм у спортсменов в связи с занятиями спортом.

4.3. Оздоровление детей и молодежи на этапах спортивной подготовки, повышение эффективности использования средств физической культуры для сохранения и восстановления здоровья спортсменов.

4.4. Организация проведения медицинских осмотров спортсменов, проходящих спортивную подготовку, включая углубленное медицинское обследование, этапные медицинские обследования, предсоревновательные обследования, текущие медицинские обследования, дополнительные медицинские обследования, выдача медицинских заключений о допуске к соревнованиям по результатам медицинских обследований.

4.5. Направление при выявлении впервые возникшего заболевания на дополнительное медицинское обследование или консультацию к врачу-специалисту в медицинские учреждения и организации с целью оценки состояния здоровья обучающегося.

4.6. Проведение санитарно-просветительной работы.

4.7. Проведение мероприятий по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним.

4.8. Проведение систематического контроля за состоянием здоровья спортсменов, включая врачебно-педагогические наблюдения.

4.9. Осуществление диспансерного наблюдения за состоянием здоровья спортсменов, своевременное проведение их обследования, лечения, реабилитации и восстановления.

4.10. Участие в медико-педагогической части спортивного отбора лиц при зачислении в учреждение, проведение консультаций по выбору спорта, спортивной специализации на основании данных, полученных в результате обследования и тестирования.

4.11. Ходатайство о необходимости отчисления спортсмена по медицинским показаниям в случае продолжительности болезни, длительного медицинского обследования, а также при выявлении заболевания (в том числе, если они были скрыты при поступлении), согласно методическим рекомендациям.

4.12. Медицинское обеспечение тренировочных занятий в Учреждении, включая контроль за санитарным состоянием.

4.13. Проведение медицинского обеспечения физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых на территории учреждения.

4.14. Оказание первичной медико-санитарной, в том числе неотложной медицинской помощи при жизнеугрожающих состояниях спортсменов и направление их на госпитализацию.

4.15. Проведение мероприятий по формированию здорового образа жизни, оздоровлению среди спортсменов.

4.16. Внесение предложений по оптимизации и повышению эффективности медицинского сопровождения спортсменов, внедрение в практическую деятельности новых лечебно-диагностических технологий.

4.17. Проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемиологических мероприятий.

4.18. Осуществление контроля за фармакологическим обеспечением лекарственными средствами и методами, относящимися к списку запрещенных Общероссийскими антидопинговыми правилами и Всемирным антидопинговым кодексом Всемирного антидопингового агентства.

4.19. Закупка и использование по назначению лекарственных средств, перевязочных средств, аппаратуры и оборудования. Оснащение сумки спортивного врача и шкафа неотложной помощи.

4.20. Организация проведения периодических медицинских осмотров работников учреждения.

4.21. Контроль за прохождением медицинских осмотров гражданами при приеме на работу в учреждение.

4.22. Контроль за своевременным прохождением флюорографического обследования и плановой вакцинации согласно национальному календарю профилактических прививок работников учреждения и спортсменов.

4.23. Осуществление предрейсовых осмотров водителей транспортных средств учреждения.

4.24. Ведение учета медицинских препаратов в национальной системе цифровой маркировки «Честный знак». Принятие на учет и списание медицинских препаратов.

4.24. Ведение учетной и отчетной документации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.25. Иные функции, необходимые для решения задач.

5. Права и обязанности

5.1. Медицинский отдел для решения возложенных на него задач имеет право:

- осуществлять деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Организации;
- осуществлять свою деятельность, исходя из уставных целей, государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) Учреждения в пределах видов деятельности, предусмотренных Уставом Учреждения;
- визировать заявки на спортивные соревнования и мероприятия;
- вносить предложения руководству Учреждения по вопросам организации деятельности отдела и Учреждения;
- запрашивать и получать от всех структурных подразделений Учреждения информацию, необходимую для выполнения функций отдела;
- вносить на рассмотрение руководству Учреждения предложения по разработке локальных документов Учреждения;
- принимать участие в различных семинарах и конференциях, связанных с работой отдела.

5.2. Работники отдела обязаны обеспечить сохранность персональных данных работников и обучающихся (спортсменов) при их обработке.

6. Ответственность

6.1. Работники отдела несут ответственность за качество выполнения возложенных на него задач и функций.

6.2. Ответственность работников отдела устанавливается должностными инструкциями и функциональными обязанностями.